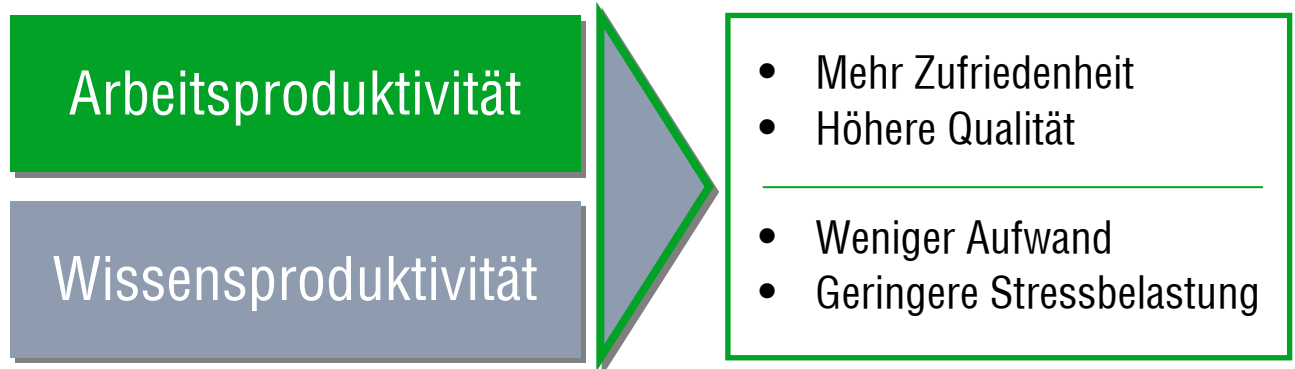


Seminare zu Arbeits- und Wissensproduktivität



Die nächsten Seminartermine:

04.05.2011: „Arbeitsproduktivität verbessern mit Hilfe des TS-Index®“

11.05.2011: „Modernes Wissensmanagement – erfolgreich mit Wissen umgehen“

18.05.2011: „Hybridseminar: Optimierung der Arbeits- und Wissensproduktivität“

Tagungsort: Akademie Seefeld, 82229 Seefeld am Ammersee (bei München)

Ihr Nutzen aus unserer Expertise:

- Sie profitieren von den Ergebnissen unserer eigenen Tools und Methoden
- Sie steigern Ihre Arbeitsproduktivität auf der Basis des TS-Index®
- Höhere Wissensproduktivität erleichtert die Arbeit bei Qualität und Zeitbedarf
- Sie verbinden die Vorteile von Arbeits- und Wissensproduktivität
- Sie bekommen für Ihre Rolle Anregungen für schnelle Umsetzung in der Praxis

Offene Seminare ■

ThinkSimple

Dr. Karl de Molina

Dipl.-Ing. Thomas Strobel

München, März 2011



Seminar „Arbeitsproduktivität verbessern mit Hilfe des TS-Index®“

Seminarbeschreibung:

In diesem Seminar wird die Grundlage einer modernen Arbeitsproduktivität erläutert. Ihre persönliche Arbeitsproduktivität wird mit unserem neu entwickelten Test ermittelt. Wichtige Fragen zu Qualität, Kreativität, Chaos, Termineinhaltung sowie Arbeitskommunikation werden behandelt. Anhand der Testergebnisse kennen Sie die derzeitige Ausprägung Ihrer Stärken. Ihr Profil wird mit berufsrelevanten Profilen verglichen, so dass Sie Hinweise auf Ihre Marktposition erhalten.

Kundennutzen:

- Sie erreichen Ihre Ziele leichter und schneller.
- Sie agieren smarter.
- Sie werden flexibler und offener für neue Aufgaben.
- Sie steigern Ihre Kreativität.
- Sie verbessern die Qualität Ihrer Arbeit.
- Ihre Kommunikation wird transparenter.

Zielgruppe:

Selbstständige, Führungskräfte, Projektleiter, Projektmitarbeiter.

Seminarablauf:

- Vorstellungsrunde und Seminarerwartungen
- Mehr Lebensqualität durch Arbeitsproduktivität
- Die multidimensionale Arbeit
- Wie gut ist Ihre Arbeitsproduktivität?
- Fallbeispiele und Gruppenarbeit
- Kreativität und Chaos kompatibel machen
- Durch Priorisierung zu mehr Gelassenheit
- Zusammenfassung und Ausblick

Methode:

- Messung der eigenen Arbeitsproduktivität mit Hilfe des **TS-Index®**
- Die Teilnehmer erhalten 5 Tage vor dem Seminar den Fragebogen des **TS-Index®** und senden diesen ausgefüllt zurück
- Beim Seminar werden den Teilnehmern die Ergebnisse des **TS-Index®** persönlich übergeben
- Die Interpretation der Ergebnisse wird allgemein erläutert
- Die Messgrundlage des **TS-Index®** wird erklärt
- Die ThinkSimple Methode basiert auf Ergebnis-, Team- und Werteorientierung
- Bei der ThinkSimple Methode geht es nicht darum, Regeln aufzuerlegen, sondern vielmehr um die Aktivierung der eigenen Fähigkeiten.

Seminarleiter:



→ **Dr. Karl de Molina** ist Spezialist für Arbeitsproduktivität mit umfangreicher Expertise in Projektarbeit im Automobilumfeld.

→ Führungspositionen in zahlreichen Unternehmen der Zulieferindustrie.

→ Gründung von FTronik GmbH und ThinkSimple.

→ Entwickler des **TS-Index®** und der **ThinkSimple®** Methode.

Veranstaltungsort:

Akademie Seefeld (siehe Seite 6)

Datum:

04.05.2011 von 9.00 bis 16.00 Uhr.

Teilnahmegebühr:

490,- Euro zuzüglich MwSt.

Anmeldung:

Formular (siehe Seite 5)

Auskunft:

Frau Solveig Kutter

E-Mail: Kutter@ThinkSimple.de

Tel.: 089 / 930 86 – 280

Fax: 089 / 930 86 - 279

URL: www.ThinkSimple.de/Events

Seminar „Modernes Wissensmanagement – erfolgreich mit Wissen umgehen“

Seminarbeschreibung:

Die Arbeitswelt des Wissensarbeiters ist heute geprägt von Informationsflut und zahlreichen Veränderungen. Die Kommunikationswege werden vielfältiger und schneller; Wissensaustausch wird dadurch aber nicht automatisch besser.

Das Seminar zeigt für Ihre Rolle wertvolle Wissenszusammenhänge auf, die zum Erfahrungsaustausch gemeinsam bearbeitet werden. Aus dem gesamtheitlichen Verständnis entstehen vielfältige Praxisanregungen für bessere Wissensnutzung.

Kundennutzen:

- Sie bekommen praxisnahe Eindrücke, wie sich der erfolgreiche Umgang mit Wissen zukünftig verändern wird.
- Die lernen Besonderheiten für die Nutzung von Wissen kennen, die Ihre Arbeit in Zukunft erleichtern werden.
- Sie erkennen, wie ein passendes Zusammenspiel von Mensch und Technik die Wissensarbeit fördert.
- Sie nehmen Ideen und Lösungen für eine bessere Arbeitsumgebung mit.

Zielgruppe:

Selbstständige, Führungskräfte, Projektleiter, Projektmitarbeiter.

Seminarinhalte:

- Trends, die unseren Umgang mit Wissen prägen
- Innovationen verändern Wissensarbeit – Web 2.0 und mehr
- Einflüsse aus interaktiver Wertschöpfung, Open Innovation, Crowdsourcing, Collaboration
- Wissen visualisieren – Wissens- und Zukunftslandkarten
- Erfolgreicher mit Daten, Informationen und Wissen umgehen
- Die Balance von Mensch und Technik im erfolgreichen Wissensmanagement
- Kommunikationsformen als Schlüssel für Wissenszuwachs
- Zukünftigen Wissensbedarf erkennen und ausfüllen
- Erfolgreiche Wissensstrategien entwickeln und umsetzen

Methoden:

- Wissenslandkarten
- Kontaktnetzwerke
- Zukunftslandkarten
- Praxisnahe Gruppenarbeiten

Seminarleiter:



→ Dipl.-Ing. **Thomas Strobel** hat sich auf erfolgreichen Umgang mit Wissen und Trendanalyse mit Zukunftslandkarten spezialisiert. Er bringt in die Projektarbeit wertvolle Praxiserfahrungen aus vielseitiger Tätigkeit in Management, Führung, Projektarbeit und Prozessgestaltung ein.

Veranstaltungsort:

Akademie Seefeld (siehe Seite 6)

Datum:

11.05.2011 von 9.00 bis 16.00 Uhr.

Teilnahmegebühr:

490,- Euro zuzüglich MwSt.

Anmeldung:

Formular (siehe Seite 5)

Auskunft:

Frau Solveig Kutter

E-Mail: Kutter@ThinkSimple.de

Tel.: 089 / 930 86 – 280

Fax: 089 / 930 86 - 279

URL: www.ThinkSimple.de/Events

Hybridseminar: „Arbeits- und Wissensproduktivität optimieren“

Seminarbeschreibung:

In diesem Hybridseminar geht es im 1. Teil um die Weiterentwicklung Ihrer Arbeitsproduktivität bis hin zur erfolgreichen Umfeldproduktivität. Die drei Säulen der Umfeldproduktivität (Ergebnis-, Team- und Werteorientierung) werden erläutert. Es werden Wege aufgezeigt, wie Sie dahin gelangen können, diese Umfeldproduktivität im Alltag anzuwenden.

Im 2. Teil werden Veränderungen in der Arbeitswelt des Wissensarbeiters bearbeitet und deren Implikationen auf Ihr Leben aufgezeigt. Die Kommunikationswege werden vielfältiger und schneller; Wissensaustausch wird dadurch aber nicht automatisch besser. Sie erkennen für Ihre Rolle wertvolle Zusammenhänge und bekommen für dieses gesamtheitliche Verständnis vielfältige Praxistipps für bessere Wissensnutzung.

Kundennutzen:

- Sie erreichen Ihre Ziele leichter und schneller.
- Sie agieren smarter.
- Sie werden flexibler und offener für neue Aufgaben.
- Ihre Kommunikation wird transparenter.
- Sie bekommen praxisnahe Eindrücke, wie sich der erfolgreiche Umgang mit Wissen zukünftig verändern wird.
- Sie erkennen, wie ein passendes Zusammenspiel von Mensch und Technik die Nutzung von Wissen fördert.
- Sie nehmen Ideen und Lösungen mit für eine bessere Arbeitsumgebung

Zielgruppe:

Selbstständige, Führungskräfte, Projektleiter, Projektmitarbeiter.

Seminarinhalte:

- Vorstellungsrunde und Seminarerwartungen
- Mehr Lebensqualität durch Arbeitsproduktivität
- Die multidimensionale Arbeit
- Wie gut ist Ihre Arbeitsproduktivität?
- Trends, die unseren Umgang mit Wissen prägen
- Innovationen verändern Wissensarbeit – Web 2.0, Interaktive Wertschöpfung, Open Innovation, Crowdsourcing, Collaboration
- Wissen visualisieren – Wissens- und Zukunftslandkarten

Methoden:

- Die ThinkSimple Methode
- Die multidimensionale Arbeit
- Wissenslandkarten
- Kontaktnetzwerke
- Zukunftslandkarten
- Praxisnahe Gruppenarbeiten

Seminarleiter:



→ **Dr. Karl de Molina** ist Spezialist für Arbeitsproduktivität mit umfangreicher Expertise in Projektarbeit mit Automobilumfeld.



→ **Dipl.-Ing. Thomas Strobel** hat sich auf erfolgreichen Umgang mit Wissen und Trendanalyse mit Zukunftslandkarten spezialisiert.

Veranstaltungsort:

Akademie Seefeld (siehe Seite 6)

Datum:

18.05.2011 von 9.00 bis 16.00 Uhr.

Teilnahmegebühr:

490,- Euro zuzüglich MwSt.

Anmeldung:

Formular (siehe Seite 5)

Auskunft:

Frau Solveig Kutter
E-Mail: Kutter@ThinkSimple.de
Tel.: 089 / 930 86 – 280
Fax: 089 / 930 86 - 279
URL: www.ThinkSimple.de/Events

Weitere Information über die Referenten

Herr Dr. Karl de Molina

Link: <http://www.thinksimple.de/deMolina>

Herr Dipl.-Ing. Thomas Strobel

Link: <http://www.thinksimple.de/Strobel>

ThinkSimple ist der Spezialist für Unternehmensproduktivität.

ThinkSimple unterstützt Unternehmen und Führungskräfte bei der Steigerung der Produktivität unter Anwendung eigener Tools und Methoden.

Die höhere Produktivität entsteht durch die Verbesserung der Arbeits-, Wissens- und Prozessproduktivität.

Die Arbeitsproduktivität ist bei **ThinkSimple** das Ergebnis von Arbeitsmethode, Persönlichkeit, Kommunikation und Umgang mit Wissen.

ThinkSimple beschäftigt heute 6 Experten für die Themen Produktivität und Gründerberatung. **ThinkSimple** wird unterstützt von diversen Partnern, die den Erfolg des Unternehmens sichern.

Zur Steigerung der Produktivität setzt **ThinkSimple** den Online Produktivitätstest **TS-Index®** ein und bietet ergänzend Projektarbeit, Coaching und Seminare an.

Stimmen von früheren Seminarteilnehmern

„Der Vortragsstil des Referenten war erfrischend, unterhaltsam und praxisnah. Zu gute kommt ihm, dass er selbst den Großteil seines Berufslebens als Manager und Firmengründer verbracht hat und somit einen ähnlichen Erfahrungshintergrund wie viele Teilnehmer des Seminars besitzt“

„Interessant fand ich den Ansatz: Tue nichts, bevor du nicht weißt, wie du es tun willst. Nicht experimentieren, sondern vorher überlegen und dann handeln. Ein klares Konzept für jede Handlung entwerfen und dann handeln. Und nicht das Übliche: Handeln und dann überlegen...“

„Das Seminar verfehlte seine Wirkung nicht. Im Rahmen des Seminars konnte ich einige interessante Ansätze entdecken, die tatsächlich meinen Alltag vereinfacht haben. So kann ich die Dauer und Umfang meiner Routinetätigkeiten auf das Wesentliche reduzieren und mehr Zeit haben für kreative Aufgaben wie Firmenplanung oder Firmenvisionen entwerfen. Das Seminar würde ich empfehlen.“

„Es war nicht das erste Seminar, das ich zum Thema Arbeitsmethodik besuche. Es war jedoch das erste Seminar, was mir nachhaltig geholfen hat“

„Das Seminar vermittelt einen Einblick in eine stressfreie und produktive Arbeitsweise“

Bewertung früherer Seminare

<http://www.thinksimple.de/testimonials.64.0.html#s>

Anmeldeformular

Fax-Nr.: 089 / 930 86 - 279

Termine:

- Seminar Nr. 1: **04.05.2011** „**Verbesserung der Arbeitsproduktivität mit Hilfe des TS-Index®**“
- Seminar Nr. 2: **11.05.2011** „**Modernes Wissensmanagement – erfolgreich mit Wissen umgehen**“
- Seminar Nr. 3: **18.05.2011** „**Hybridseminar: Optimierung der Arbeits- und Wissensproduktivität**“

Hiermit melde ich rechtsverbindlich mich zum o.g. Seminar zum Preis von 490,-€ zuzüglich Mehrwertsteuer an.

Name:

Vorname:

Firma:

E-Mail-Adresse.....

Tel.-Nr.

Rechnungsadresse:

Straße

Stadt

PLZ

Abmeldungen müssen schriftlich erfolgen. Bei Abmeldung bis 6 Tage vor Veranstaltungsbeginn wird keine Bearbeitungsgebühr erhoben. Nach dieser Frist und vor dem 5. Arbeitstag vor der Veranstaltung ist 100% der Teilnahmegebühr gemäß Rechnung zu zahlen. Es ist möglich einen Ersatzteilnehmer zu benennen. Es entstehen dabei keine Stornierungskosten.

Die Regelungen über die Abmeldung von der Veranstaltung werden für den Fall entsprechend angewendet, dass ein angemeldeter Teilnehmer ohne Vorankündigung der Veranstaltung fernbleibt.

Kontakt und Anmeldung

Frau Solveig Kutter

E-Mail: Kutter@ThinkSimple.de

Tel.-Nr.: 089 / 930 86 - 280

Fax.-Nr.: 089 / 930 86 - 279



Akademie Seefeld

Lageplan und Anfahrtsskizze

Tagungsort Akademie Seefeld: 82229 Seefeld (am Ammersee), am Technologiepark 12, 08152 / 9938-210

Wegbeschreibung: Link: <http://www.akademie-seefeld.de/anfahrt-seefeld-akademie.html>

So finden Sie uns:

Anreise mit dem PKW:

BAB 96 Lindau – München, Ausfahrt Oberpfaffenhofen, links abbiegen in Richtung Weißling/Herrsching, ab Weißling in Richtung Seefeld (ca. 5 km); nach der ersten Ampelanlage nach Ortsausgang Weißling links in die Ulrich-Haid-Straße und sofort wieder links in die Straße "Am Hart" abbiegen. Dem Straßenverlauf bis zum Technologiepark Seefeld folgen. Parkplätze vor dem Gebäude oder in der Tiefgarage.

Bei Benützung eines **Navigationsgerätes** geben Sie bitte die alte Straßenbezeichnung "**An der Hartmühle**" ein.

Mit der S-Bahn:

S-Bahn München, Linie S8 Richtung Herrsching, Haltestelle Seefeld/Hechendorf, von hier ca. 8 Gehminuten bis zum ezm. Bei Endhaltestelle Weißling Anfahrt mit dem Taxi. Bei Bedarf organisieren wir einen Shuttle-Service von den S-Bahn-Haltestellen.

Vom Flughafen München:

Direkt mit der S-Bahn S8 vom Flughafen Richtung Herrsching, Haltestelle Seefeld/Hechendorf.

Mietwagen:

BAB 9 Richtung München, in der Stadt den Autobahnhinweisen zur BAB 96 Lindau folgen (siehe oben).

Tagungsadresse: 82229 Seefeld (am Ammersee), am Technologiepark 12, 08152 / 9938-210

Anfahrtsskizzen zur Akademie Seefeld:



Detailkarte:

